

ПРАВИЛА проживания в отеле «Веструм»

1. По прибытии в Отель, Гость знакомится с правилами проживания, подписывает их и предъявляет документы, удостоверяющие личность паспорт.
2. При согласии Гостя с настоящим правилами и регистрации его в Отеле «Веструм-Отель» договор на оказание гостиничных услуг считается заключенным.
3. Расчетным часом в отеле считается **12.00**. Размещение предоставляется с **14.00**. Размещение до 14.00 может быть предоставлено при условии наличия свободных номеров за оплату в размере половины суток по подтвержденному тарифу. При оплате раннего заезда завтрак в стоимость не входит и оплачивается дополнительно. При размещении без предварительной брони с 00.00 часов до 12.00 текущих суток плата за проживание взимается в размере 1 (одних) суток. При размещении без предварительной брони с 00.00 часов до 12.00 часов следующих суток плата за проживание взимается в размере 1,5 (полутора) суток. При заезде гостя по брони позже заявленной даты и времени, оплата осуществляется за весь период бронирования номера. Данная плата является платой за резервирование номера на имя гостя. При желании Гостя продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору не позднее, чем за 3 часа до расчетного часа. При задержке выезда до 18.00 взимается оплата как за половину суток от стоимости категории номера, с 18.00 оплата начисляется за последующие сутки. Продление возможно при наличии свободных номеров (мест). Плата за ранний заезд и поздний выезд возможна только при условии оплаты за полные сутки. **Почасовая оплата за размещение отсутствует.**
4. В случае отказа гостя от проживания или сокращения срока проживания администрация вправе удержать из внесенной гостем (его гарантом) предоплаты сумму в размере стоимости одних суток. Данная сумма является платой за резервирование номера на имя гостя на весь период проживания.
5. При размещении гостя в забронированном номере с **06:00 до 14:00** плата за проживание взимается в размере **50%** номера за сутки
6. За проживание детей в возрасте до 5-ти лет при семейном поселении без предоставления места оплата не взимается. Проживание детей после 2-х лет на дополнительном месте оплачивается дополнительно; без предоставления доп.места – оплачивается только завтрак.
7. При проведении расчетов со скидкой (сезонные скидки, спец предложения) действуют следующие правила: скидки предоставляются только от открытого тарифа при прямом бронировании через отель (без услуг бронирующих/туристических компаний); скидки не суммируются скидки предоставляются только на питание.
8. Гость несет ответственность за оплату предоставленного счета, и если лицо или организация, указанное в качестве плательщика, не произведет оплату, то Гость несет за это ответственность наравне с этим лицом/организацией.
9. В стоимость проживания в отеле входит континентальный завтрак, если иное не предусмотрено тарифным планом. В стоимость проживания на дополнительном месте в номере завтрак не входит. Завтрак проходит с **07.00** до **10.00**, ранние завтраки с **05.00** до **07.00** подаются в ланч боксах.
10. Гость может пригласить в номер посетителей и несет за них полную ответственность. Нахождение посетителей в отеле допускается с **08.00** до **23.00**. После 23.00 посетителю необходимо зарегистрироваться, предъявить документы и оплатить свое пребывание в отеле.
11. Отель не несет ответственность за ценные вещи, оставленные в номере или других помещениях отеля (не в сейфе). Для хранения ценностей рекомендуется пользоваться сейфом.
12. Отель не несет ответственности в случае форс-мажорных обстоятельств, в результате которых постояльцы гостиницы оказались без энергообеспечения, водоснабжения, водопотребления. При этом отель обязан принять меры для обеспечения электроэнергией и водопотребления постояльцев отеля по мере возможности.
13. Администрация отеля оставляет за собой право посещения номера, без согласования с гостем, в случае технических проблем в номере, задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
14. Гость, в соответствии с законодательством РФ, возмещает ущерб, нанесенный имуществу отеля. Согласно утвержденному прейскуранту цен за порчу имущества, а также несет ответственность за иные правонарушения.
15. В случае забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам. Забытые вещи хранятся в течение 6 месяцев.
16. Неиспользованные предметы индивидуального пользования регистрируются в журнале и хранятся в течение 1 недели.
17. **При выезде Гость обязан сдать ключ от номера и дождаться на стойке рецепции принятия номера горничной.**
18. **Отель предоставляет гостю номер для временного размещения в чистом, пригодном для проживания виде, без посторонних запахов.** В случае курения в номере во время проживания или при выезде из прокуренного номера, что подтверждается актом и подписью не менее троих сотрудников отеля, администрация вправе получить компенсацию от гостя за предоставленные неудобства отелю, гостям отеля и за проведение дополнительной уборки с привлечением сторонних клининговых компаний для чистки номера, а также за простой номера на время проведения данных работ.
19. На основании ст. 12 п. 5 ФЗ от 23.02.2013 г. №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака» Строго запрещено курение табачных изделий и электронных сигарет в помещениях, предназначенных для предоставления гостиничных услуг (номерах, лобби, конференц-залах и общественных помещениях).

Компенсация составляет 5000 руб.

Я, _____

(ФИО)

С правилами проживания ознакомлен, что подтверждаю своей подписью: _____

20. **В отеле запрещается:** Находиться в отеле после 23:00 лицам, не проживающих в нем

- Оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера
- Хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие
- Пользоваться электрокипятильником и электроплиткой
- Нарушать покой проживающих с 23:00-07:00
- В случае нарушения гостем настоящих правил, администрация отеля может для восстановления тишины и покоя других гостей сделать замечание нарушителю. Если Гость повторно нарушает внутренние правила проживания в отеле и не реагирует на требования администрации и / или сотрудников правоохранительных органов, что приводит к материальным убыткам или создает неудобства для проживания других посетителей, отель имеет право отказать в предоставлении услуг Гостю и выселить его из отеля.

21. Любую информацию о работе служб отеля и дополнительных услугах можно получить по телефону **101** или на рецепции Отеля.

22. При выезде из отеля, проживающему необходимо произвести полный расчет за предоставленные услуги, сдать ключ от номера,

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, являюсь Гостем «Веструм-Отеля» (далее-Оператор), находящегося по адресу: г. Самара, ул. Комсомольская 7Б, своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных Оператором, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) и уничтожение моих персональных данных, входящих в следующий перечень сведений:

1. Фамилия, имя, отчество, 2. Паспортные данные, 3. Место работы.

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено с учетом п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. от 23.12.2010).

Я, _____
(ФИО)

С правилами проживания ознакомлен, что подтверждаю своей подписью: _____

дата проживания с « _____ » _____ 2025 год по « _____ » _____ 2025 год

контактный телефон: _____