

ИП БАЖЕНОВ АНДРЕЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№121

Об утверждении Политики обработки персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Постановления Правительства от 01.11.2011 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства от 15.09.2008 №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025 г. Политику обработки персональных данных (далее — Политика) (Приложение 1).
2. Ответственность за поддержание в актуальном состоянии Политики возложить на лицо, ответственное за организацию обработки персональных отеля «Веструм».
3. Пересмотр Политики при изменении функционирования информационных систем отеля «Веструм» производить лицам, определенными п.2 настоящего Приказа, но не реже одного раза в год.
4. Системному администратору разместить электронный экземпляр Политики на корпоративном интернет-сайте отеля «Веструм» и обеспечить доступ (ознакомление) неограниченного круга лиц к нему. Документ разместить в формате для публикации форматированного текста (PDF).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С настоящим приказом ознакомлены:

Директор Л.Н. Шенеберг

\ _____ \ « ___ » _____ 2025г.

Приложение 1
к приказу директора ИП Баженов А.В.
от 01.09.2025
№212

ПОЛИТИКА
ИП Баженов А.В.

Дата последнего обновления: 01.09.2025 г.

г. Самара

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ИП Баженов А.В. (далее — Организация), может получить о физических лицах в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с п.2 ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

1. Чьи персональные данные обрабатываются

В Организации обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

- работников Организации;
- клиентов Организации;
- иных лиц, давших согласие Организации, как оператору, на обработку своих персональных данных, либо сделавших общедоступными свои персональные данные, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Категории обрабатываемых персональных данных

Организация обрабатывает следующие категории персональных данных:

2.1. **Работники:** фамилия, имя, отчество, пол; наименование организации работодателя; наименование занимаемой должности; режим работы; данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата и место рождения; адрес места жительства и прописки; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); номер страхового свидетельства (СНИЛС); контактный телефон; номер свидетельства о рождении; номер свидетельства о браке, номере трудовой книжки, информация о сделанных прививках; информация о поставленных диагнозах; гражданство; данные о воинском учёте (серия документа, отношение к воинской службе, категория годности, военная учетная специальность; стаж работы; сведения о доходах; информация о социальных льготах; информация об образовании; информация о донорстве; сведения о социальных льготах; другие данные, вносимые в личную карточку работника (форма Т-2).

2.2. **Клиенты:** фамилия, имя, отчество; дата заезда; дата выезда; реквизиты визы (кому выдана, дата выдачи, срок действия, серия, № визы); реквизиты миграционной карты (ФИО, гражданство, срок пребывания в РФ, профессия, серия, номер карты); данные паспорта (серия, номер, кем и когда выдан); дата рождения; место рождения; контактный телефон; адрес регистрации; адрес электронной почты; пол; гражданство.

3. Цели обработки персональных данных

Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

3.1. **Работники:** содействие в трудовой деятельности, обеспечение личной безопасности, учет результатов исполнения договорных обязательств, аттестации, повышении квалификации, а также наиболее полное исполнение обязательств и компетенцией в соответствии с Трудовым кодексом РФ, и другими нормативно-правовыми актами в сфере трудовых отношений.

3.2. **Клиенты:** оказание гостиничных услуг.

4. Правовое основание обработки персональных данных

Организация осуществляет обработку персональных данных на основании:

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
3. Федеральный закон от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в

Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Перечень действий с персональными данными

Организация осуществляет обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

Организация может передавать данные третьим лицам в случаях, если:

- субъект дал согласие на осуществление таких действий;

- это необходимо для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Организацию функций, полномочий и обязанностей;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

6. Права субъекта

Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. Оценка вреда, меры по обеспечению безопасности персональных данных

Таблица 1. Соотношение возможного вреда и принимаемых мер

Категории данных	Оценка вреда	Меры по обеспечению безопасности
Общедоступные персональные данные; Первичные учетные данные (ФИО, пол)	Не приводит к негативным последствиям для субъектов персональных данных;	- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
Контактная информация (место жительства, место работы, дата и место рождения, номер телефона и т.п.)	Может привести к незначительным негативным последствиям для субъектов персональных данных;	- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; - изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; - определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; - учет лиц, получивших доступ к

		<p>персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена;</p> <ul style="list-style-type: none"> - работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; - определены угрозы безопасности персональных данных; - приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; - осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».
<p>Сведения о реквизитах (данные паспорта, индивидуальный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства (СНИЛС), реквизиты полиса медицинского и т. п.)</p> <p>Социальное положение (гражданство; сведения о составе семьи; сведения о воинском учёте; сведения о социальных льготах; знание иностранных языков и т. п.)</p> <p>Трудовая деятельность (доход, информация об образовании и повышении квалификации)</p>	<p>Может привести к негативным последствиям для субъектов персональных данных</p>	<ul style="list-style-type: none"> - назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; - изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; - определение перечня обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; - установление правил и ограничение доступа к персональным данным; - учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; - работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; - приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; - осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».

8. Условия прекращения обработки персональных данных

Срок или условие прекращения обработки персональных данных в Организации; ликвидация Организации или прекращение деятельности; 75 лет — хранение персональных данных работников; по исполнению обязательств по договору и в течении срока исковой давности; отзыв согласия если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

9. Изменение Политики

Организация имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

10. Обратная связь

ИП Баженов Андрей Вячеславович

Адрес: 443125 Самарская обл. г. Самара

ул. Силовая, д.6, кв.103

ИНН 862200928022

ОГРНИП 32432700209427

р/с 40802810154740000140

Поволжский Банк ПАО СБЕРБАНК

к/с 30101810200000000607

тел/факс: +7 (846) 207-35-01

www.vestrum-hotel.ru, info@vestrum-hotel.ru

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных Шенеберг Лариса Николаевна, тел. + 7 (846) 276-74-85, e-mail: info@vestrum-hotel.ru

Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;
- организационные и технические меры, принимаемые для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных;
- технические меры: система безопасности, ограничивающая доступ к персональным данным — наличие паролей и логинов, антивирусная защита, межсетевые экраны;
- использование шифровальных (криптографических) средств;
- организационные меры: определенный локальными нормативными актами круг лиц, допущенный к обработке персональных данных, ограниченный доступ в помещения, где осуществляется обработка персональных данных.